

Успех коллектива центра

Всё для благополучия детей

► стр. 3

Памятка для фермеров

Грантовая поддержка

► стр. 4,5,6,7

Преимущества портала Госуслуг

Знания для школьников

► стр. 8



ОГНИ КУРУМКАНА

№ 11 (61208)

23 марта 2018 г.

Районная массовая газета

Основана в сентябре 1944 года

12+



Мост всем миром

Строительство внутрихозяйственных дорог и мостов имеет стратегически важное значение для развития сельских территорий, но не всегда на это есть деньги. Однако в сельском поселении «Курумкан» успешно решают эту проблему.

В начале марта мы вместе с депутатами районного Совета депутатов Ж.П. Ангабаевым и С.В. Будаевым съездили на строительство моста через протоку Хандилгай. Здесь нас встретили те, кто принимал непосредственное участие в строительстве этого объекта. Это заместитель главы сельского поселения «Курумкан» Александр Батуевич Арамхив и члены ТОС «Курумкан – 1».

А.Б. Арамхив говорит: «Строительство моста было начато в начале февраля, потому что издавна февраль считается самым подходящим временем для строительства мостов. В это время лёд на реке ещё крепкий, дни становятся длиннее, а солнце светит ярче. Перед началом работ активистами ТОС «Курумкан – 1» была проведена большая организационная и подготовительная работа по привлечению спонсорских средств и приоб-



ретению необходимых строительных материалов: пиломатериалов, гвоздей, анкерных болтов, саморезов. Слова огромной благодарности и признательности мы выражаем депутату Народного Хурала РБ, генеральному директору ООО «Дорожник» А.Р. Лоншакову за предоставленные транспортные средства и ГСМ, индивидуальным предпринимателям Солонинскому Константину Геннадьевичу, Цынгееву Сергею Дамбаевичу, Ангаланову Василию Жамбаловичу, Доржиеву Валерию Владимировичу за качественный и своевременно предоставленный пиломатериал.

Индивидуальным предпринимателям Дученко Лилии Тимофеевне за необходимые строительные материалы и Солоненко Елене Викторовне за продукты питания. Также выражаем большую благодарность владельцам личных подсобных хозяйств Гармаеву Вячеславу Санжиевичу, Очинову Борису Эрдыниевичу, Аюрову Николаю Ринчиновичу, Маланову Юрию Раднаевичу, Сыжипову Батору Шагжиевичу, Цыденову Эрдэни Пурбуевичу, Будаеву Баиру Баторовичу, Долоновой Оюне Мунхоевне, Батуеву Евгению Александровичу, Аюшиеву Владиславу Георгиевичу, которые помогли

мясом, молоком, маслом для строительной бригады.

Неоценимую помощь нам оказали строители, мастера своего дела Галсанов Борис Дугарович, Будаев Александр Жаргалович, Монтоев Тумэн Баррадиевич и активисты ТОС «Курумкан – 1» Хузузиев Валерий Жигжитович и Гамбулов Баир Гомбоевич.

В результате такой слаженной и дружной работы всего за одиннадцать дней, до начала ледохода, бригада строителей успешно завершила строительство моста, который теперь надёжно соединяет крестьянско-фермерские и личные подсобные хозяйства СП «Курумкан». В основание моста уложены листовенничные ряжи, настил приспособлен как для проезда грузового транспорта, так и для прогона скота. Сам мост, длина которого составляет 27 метров, для безопасности оборудован перилами.

5 марта в торжественной обстановке состоялось открытие нового моста. Депутат НХ РБ А.Р. Лоншаков, приехавший по этому случаю, осмотрел мост и оценив с профессиональной точки зрения, выразил удовлетворение хорошим качеством выполненных работ. Кстати, в прошлом году, в

это же время благодаря финансовой помощи администрации МО «Курумканский район», А.Р. Лоншакова в местности Ворошилово также был построен новый мост через реку Мургуун протяжённостью 47 метров.

Жизнь подтверждает, что так, всем миром, можно строить мосты. Теперь в планах на будущее у Александра Арамхива работы по строительству и ремонту мостов, содержанию дорог, ведь это улучшает качество жизни населения, способствует развитию инфраструктуры и транспортной доступности отдалённых животноводческих точек.

В плане администрации СП «Курумкан» строительство моста в местности Хубудэй. Также депутат НХ РБ Александр Ревомирович Лоншаков, заместитель руководителя районной администрации по инфраструктуре Владислав Баирович Сансанов заверили, что финансовая поддержка будет.

По материалам администрации СП «Курумкан» подготовил Владимир Будаев Фото автора

Сигнал готовности

На прошлой неделе в Курумканский район с рабочим визитом прибыли заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия по вопросам безопасности П.С. Мордовской, руководитель республиканского Агентства лесного хозяйства А.В. Мартынов и помощник заместителя Председателя Правительства И.Б. Алексеев. Актуальность поездки объясняется тем, что приближается пожароопасный сезон. Каждый год весной после схода снежного покрова начинаются сельхозпалы и лесные пожары. В зимний период это бытовые пожары от перекала печей и неосторожного обращения с огнём. Пожары наносят огромный материальный ущерб и приводят к человеческим жертвам. Поэтому профилактика – это лучшее средство предупреждения подобных явлений.

В связи с приездом П.С. Мордовской на территории района был проведён смотр готовности сил и средств районного звена территориального подразделения РСЧС Республики Бурятия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, обуслов-



ленных лесными пожарами. К смотру были привлечены руководящий состав районного звена территориальной подсистемы РСЧС, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района, эвакуационная комиссия района, спасательные службы ГО района. В посёлке Майский был проведён смотр сил и средств Верхне – Баргузинского лесхоза и государственного природного заповедника «Джержинский».

В смотре сил и средств ТП РСЧС МО «Курумканский район» приняли участие патрульно – маневренная группа администрации МО «Курумканский район», Курумканский лесхоз, Курумканское лесничество, Курумканский РЭС, отдел полиции, Курумканский отряд ГПС № 18, Курумканская ЦРБ, линейно – технический участок «Ростелеком», ООО «Дорожник», ООО «Универсал», Курумканский филиал управления ветеринарии, Верхне – Баргузинский лесхоз и заповедник «Джержинский».



После проведения смотра заместитель Председателя Правительства РБ по вопросам безопасности П.С. Мордовской посетил единую дежурно – диспетчерскую службу района (ЕДДС) и провёл совещание по подготовке к пожароопасному периоду. В работе совещания приняли участие руководитель республиканского Агентства лесного хозяйства А.В. Мартынов, Глава МО «Курумканский район» В.В. Сульгимов, главы сельских поселений,

руководители организаций и учреждений района.

Таким образом, проведение смотра и совещания – это сигнал готовности к предстоящему пожароопасному сезону. Лето в этом году, по прогнозам, обещает быть сухим и жарким.

По материалам администрации МО «Курумканский район» подготовил Владимир Будаев Фото автора

Уважаемые военнослужащие и ветераны гвардейских войск!

Дорогие сотрудники войск национальной гвардии Российской Федерации! Сердечно поздравляю вас с профессиональным праздником! Во все времена российская гвардия по праву считалась эталоном мужества и силы, доблести и чести.

Авторитет современной гвардии продолжает расти, и свидетельство этому — учрежденная 5 апреля 2016 года указом президента РФ федеральная силовая структура — национальная гвардия России.

Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации продолжит лучшие воинские традиции и боевую выучку, заложенные предшественниками. На Российскую нацгвардию возложены серьезные и ответственные задачи в сфере охраны общественного порядка и государственных объектов, контроля оборота оружия, борьбы с терроризмом, экстремизмом и организованной преступностью на территории нашей великой страны.

Выражаю сердечную признательность за ваш нелегкий труд, терпение, высокую ответ-



ственность и верность выбранному делу! Желаю вам и вашим близким доброго здоровья, счастья, мира и благополучия!

Глава муниципального образования
«Курумканский район»
В.В. Сульгимов

Уважаемые работники и ветераны учреждений культуры района!

В этот день, День работника культуры, выражаю свои чувства уважения и почитания всем тем, кто сделал культуру своей профессией. Издревле человек стремился к сохранению прекрасного, и неслучайно в сфере культуры трудятся люди, глубоко осознающие и чувствующие все прекрасное, что окружает нас в жизни.

Благодаря вашим идеям и кропотливому труду, Курумканский район живет интересной культурной жизнью. Многие праздники, конкурсы, проводимые в нашем районе, поль-

зуются большой популярностью среди детей, молодежи и старшего поколения.

Примите слова признательности за ваш талант и мастерство, неустанное творчество и искреннюю преданность профессии. Желаю вам вдохновения, неисчерпаемой энергии, материального благополучия, творческого поиска, новых достижений и претворения в жизни ваших мечтаний!

Глава муниципального образования
«Курумканский район»
В.В. Сульгимов

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 228 от «19» марта 2018 г.

О проведении публичных слушаний по проекту решения районного Совета депутатов муниципального образования «Курумканский район» «Об исполнении бюджета муниципального образования «Курумканский район» за 2017 год»

В соответствии со статьей 11 Устава муниципального образования «Курумканский район»:

1. Провести 09 апреля 2018 года в 16-00 часов в актовом зале администрации муниципального образования «Курумканский район» публичные слушания по проекту решения районного Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального образования «Курумканский район» за 2017 год».

2. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний и возложить информационное, организационное, материально-техническое обеспечение публичных слушаний по проекту решения районного Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального образования «Курумканский район» за 2017 год» на специалиста районного Совета депутатов муниципального образования «Курумканский район» (Занданова В.В.).

3. Специалисту районного Совета депутатов муниципального образования «Курумканский район» (Занданову В.В.):

- обеспечить приглашение на публичные слушания по проекту решения районного Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального образования «Курумканский район» за 2017 год» представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Курумканский район» и поселений, организаций и граждан;

- направить проект решения районного Совета депутатов «Об исполнении бюджета муниципального образования «Курумканский район» за 2017 год» для официального опубликования в газету «Огни Курумкана» и для размещения на официальном сайте муниципального образования «Курумканский район» одновременно с настоящим Распоряжением в течение семи календарных дней со дня подписания указанного Распоряжения.

4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

И.о. главы
муниципального
образования
Н.В. Сахаров

Делегация Бурятии съездила на всероссийский форум сельхозпроизводителей

В Краснодаре 11-12 марта состоялся всероссийский форум сельхозтоваропроизводителей, организатором которого выступило министерство сельского хозяйства РФ

В состав делегации Бурятии, которую возглавил заместитель председателя правительства по АПК и сельским территориям - министр сельского хозяйства и продовольствия Даба-Жалсан Чирипов, входили начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства Татьяна Полозова, руководители сельхозорганизаций ООО «Рубин» - Александр Никонов и ООО «Хамнихан» - Зорикто Гомбоев, а также председатель одного из СПОК республики Амина Берсанова. Об этом сообщает пресс-служба министерства сельского хозяйства Бурятии.

В первый день представители делегации Бурятии приняли участие в тематических секциях, посвященных стратегиям развития растениеводства, животноводства, пищевой и перерабатывающей промышленности, фермерских хозяйств и кооперации, повышения качества жизни на селе.



На следующий день перед началом пленарного заседания участники форума посетили выставку сельхозтехники, осмотрели инновационные разработки и технологические стартапы молодых ученых в сфере агропромышленного комплекса.

Центральным мероприятием форума стало пленарное заседание Всероссийского форума сельхозпроизводителей с участием президента России Владимира Путина. Ключевыми темами для обсуждения стали факторы успеха российского АПК, стратегия развития фермерского бизнеса и перспек-

тивы развития кооперации в ключевых секторах АПК, продовольственная безопасность, импортозамещение и укрепление России на мировых рынках, государственная поддержка устойчивого развития сельских территорий, развитие и поддержка перерабатывающей промышленности, внедрение научных достижений в сфере селекции и генетики, развитие органического сельского хозяйства, внедрение цифровой экономики в АПК.

Как рассказал Чирипов, вопросы, которые ставили сельхозтоваропроизводители перед главой страны были поддержаны по большинству направлений, - это прежде

Уважаемые земляки!

Обращаюсь к вам со словами признательности и искренней благодарности за высокую гражданскую ответственность, проявленную на выборах президента Российской Федерации. За то, что пришли на избирательный участок и отдали голос за достойного кандидата!

Все условия для свободного волеизъявления граждан были обеспечены не только в Курумканском районе, но и для всех наших земляков, проживающих за ее пределами.

Своей активной неравнодушной позицией вы показали себя сознательными патриотами своей

Родины, подтвердив это высокой явкой в день выборов и единственно правильным выбором.

Выражаю слова благодарности также и членам избирательных комиссий, волонтерам, правоохранительным органам, работникам культуры и Ростелекома и всем, кто принимал участие в подготовке и организации выборов, кто устроил настоящий праздник нашим жителям.

Глава муниципального образования
«Курумканский район»
В.В. Сульгимов

Уважаемые работники культуры!

Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Вы служите благородной цели эстетического и нравственного воспитания жителей нашего района. Ваши достижения в области народного творчества, песенного искусства, хореографии - это достояние народа, которым мы гордимся.

Культура в районе обладает богатейшим потенциалом: динамично функционируют клубы, народные театры, библиотеки, школа искусств, самодеятельные объединения. Реализуются государственные программы развития, интересные творческие и инвестиционные проекты. Брендями у нас стали эксклюзивные проекты, национально-культурные праздники, театральные смотры. А главное - в сфере работают талантливые и преданные профессии люди.

Вы работаете, а зритель отдыхает, наслаждается, и вы тем самым дарите огромную радость общения с прекрасным, делитесь богатством своей души. Благодаря вашим идеям и кропотливому труду жизнь людей становится ярче и интересней. Ваш вклад в развитие здоровой творческой личности в нравственном воспитании молодого поколения неоценим. Продолжайте бережно хранить традиции, насыщать яркими красками культурную жизнь района и республики, радовать нас успехами, объединяйте силы земляков для добрых дел. Спасибо



вам за труд, профессионализм, любовь к прекрасному, талант. Желаю вам неисчерпаемой энергии, постоянного творческого поиска, новых достижений, реализации всего задуманного, искренних аплодисментов зрителей, аншлагов и новых талантов!

Александр ЛОНШАКОВ,
депутат Народного Хурала РБ

всего поддержка программы развития сельского хозяйства, увеличения финансирования, социального развития села, использования земель сельхозназначения, развития фермерского производства. в будущем возможно увеличение федеральных средств.

Отметим, что основу АПК Бурятии составляет животноводство. В прошлом году республика вошла в тройку лидеров среди субъектов Сибирского федерального округа по темпам роста производства скота и птицы на убой в живом весе.

На сегодняшний день производственную деятельность в республике ведут более 400 предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, 159 сельхозпредприятий, 1,9 тысяч крестьянских фермерских хозяйств и индивидуальных предпринимателей, 122 тысячи личных подсобных хозяйств.

минсельхоз

Полная версия: <https://www.baikal-daily.ru/news/19/302105/>

Наша работа – о детях забота

Коллегия Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия, состоявшаяся 27 февраля 2018 года, подвела итоги работы социальных учреждений республики за 2017 год.

По итогам истекшего года ГБУСО «Курумканский Центр социальной помощи семье и детям» занял первое место среди детских социальных учреждений Республики Бурятия. Очередной успех коллектива – лучшая мотивация к результативной деятельности, к дальнейшему повышению уровня социального обслуживания граждан района. Сотрудники учреждения стараются оперативно, адресно и эффективно решать проблемы граждан, обратившихся за помощью. Такой подход, выстроенный на профессиональной основе, чувстве долга и ответственности, предопределил успех учреждения по всем показателям.

В учреждении функционируют три структурных подразделения: стационарное отделение, служба сопровождения замещающих семей и служба раннего выявления семейного неблагополучия.

Стационарное отделение рассчитано на проживание 10 несовершеннолетних. Воспитателями оказывается коррекционная помощь в социальной адаптации и личностном развитии ребенка в виде индивидуальных и групповых занятий по программам: «Трудовое воспитание», «Мой край – Бурятия», 30Ж, «Развивайка», «Я и моя семья», «Театр и Я», «Маленький мастер». При отделении работает медико-психолого-педагогический кон-



силиум, на котором педагогическим составом отделения, после диагностики, разрабатывается и утверждается программа реабилитации несовершеннолетнего, проживающего в учреждении, включающее медицинское сопровождение, психолого-педагогическое, социальное. Одновременно решается вопрос о направлении работы с семьей несовершеннолетнего. Служба сопровождения замещающих семей осуществляет свою деятельность по оказанию психолого-педагогической помощи семьям, принявшим детей на воспитание в семью, а также по поиску, подбору и обучению кандидатов в замещающие родители. Для тех, кто хочет взять ребенка на воспитание в свою семью, работает «Школа приемных родителей», по окончании которой кандидатам выдается свидетельство о прохождении учебы.

В рамках реализации благотворительной программы «С любовью к детям», организованной компанией «Амвэй» и Фондом поддержки и развития филантропии «КАФ» специалистами службы разработан проект «Тепло семьи» и получены грантовые средства на сумму 817 000 руб., реализация проекта началась с сентября 2017 года на базе учреждения.

Служба раннего выявления семейного неблагополучия проводит работу с семьями и несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации, по выявлению и устранению причин детского и семейного неблагополучия, специалисты по социальной работе планируют и проводят индивидуально-профилактические мероприятия с семьей.

Реализуются программы клубной деятельности всех отделений с привлечением подопечных семей. Дети

участвуют в мастер-классах, в спортивных соревнованиях, вовлекаются в общественно-полезную деятельность. Кроме того, в семейных клубах проводятся праздничные мероприятия для детей и их родителей, такие как Новогодняя елка, Сагаалган, «Цветы для мамы» к 8 марта, «День открытых дверей», «Живет на нашей планете народ веселый дети» к Международному дню защиты детей и др.

Еще одним итогом большой организационной и хозяйственной работы учреждения в прошедшем году стало получение медицинской службой стационарного отделения лицензии на медицинскую деятельность на следующие виды услуг: сестринское дело в педиатрии и организация здравоохранения общественного здоровья.

Расширяются формы и технологии социального обслуживания граждан, реализуемые на базе учреждения. Увеличивается количество партнеров учреждения, поддерживающих стабильное системное сотрудничество.

Опираясь на финансовую поддержку и помощь депутата Народного Хурала А.Р. Лоншакова, коллективов организаций и учреждений района, индивидуальных и частных предпринимателей, на пожертвования неравнодушных граждан специалистами и воспитателями проводятся различные социальные акции в помощь и поддержку семей с детьми: «Росток добра», «Чужих детей не бывает», «Помоги собраться в школу», «Добрый дедушка Мороз» и др.

Курумканский Центр социальной помощи семье и детям – созидательный коллектив, вектор работы кото-

рого всегда направлен на успех. Сотрудники Центра занимают активную жизненную позицию – коллектив Центра принимает участие во многих социально-значимых мероприятиях разного уровня: Международный конкурс «Охрана труда глазами детей», Всероссийский конкурс «Зеленая весна», Республиканский фестиваль «Должны смеяться дети», Республиканская акция «Единый день ГТО», конкурс «Лучший макет наружной социальной рекламы, направленный на снижение спроса на наркотики», конкурс социальной рекламы антинаркотической направленности «Спасем жизнь вместе», Всероссийская акция «Крылья ангела», Спартакиада работников госучреждений, велопробег, посвященный Всероссийскому дню трезвости, районная спартакиада пенсионеров, творческий проект «Новогодняя сказка» среди воспитанников организаций социального обслуживания семьи и детей, районный конкурс «Новогоднее турне по странам и континентам» и т.д.

За эти годы наше учреждение стало важной составной частью системы социальной защиты населения на территории района. Стремясь выполнить возложенные на нас функции, мы совершенствуем свою деятельность, расширяем круг предоставляемых услуг, стараемся идти в ногу со временем. Учреждение накопило большой опыт, основывающийся на материальных, кадровых и методических ресурсах. Мы открыты для сотрудничества и эффективного взаимодействия.

ГБУСО Курумканский ЦСПСД

Интрига недели:... женский хоккей!

Женщина должна быть загадкой: Маленькой, миленькой, сладкой. Кокетничать, строить глазки, Верить во всякие сказки. Быть красивой душой и внешне, Сквозь слезы уметь смеяться И никогда не сдаваться.

Именно такой предстали в свой праздник 8 марта женщины нашего села Барагхан. Ведь именно в этот день 8 марта состоялся турнир по хоккею в валенках среди женских команд ТОСов и организаций.

День, как по заказу, выдался теплым и ярким. Солнышко согрело всех своим теплом, и все в этот день дарил друг другу улыбки и незабываемые эмоции.

Главным идейным вдохновителем проведения такого праздника была Гармаева Цыпилма Ланзатовна – самая активная и креативная жительница нашего села. А началось все с открытия зимнего катка и проведения 24 февраля мужского хоккейного турнира среди ТОСов. Тогда играло 4 команды. А на женский хоккейный турнир заявили о своем участии целых 7 команд. Это команды ТОСов: «Саранхур», «Барагхан», «Тэрэнги», «Найдал», «Хонхино». И по одной команде выставили Барагханский детский сад-ясли «Харасгай» и Барагханская средняя школа.

Администрация сельского поселения «Барагхан» постаралась на славу и организовала турнир на самом высоком уровне. Соревнования начались с поздравления мужчин, которые с воодушевлением посвятили песню всем присутствующим женщинам. Тут сразу скажем, что и турнир был завершен красивой песней.

Еще отметим, что «гвоздем» мероприятия стало теплое помещение для проката коньков и для переодеваний, которое на время соревнований превратилось в чайную. Здесь было тепло и уютно. Радужной хозяйкой этой «чайной» смело можно было назвать Ларису Абидуевну Шакшаеву, которая без конца, не зная усталости, поила чаем всех желающих. Стол был полон разных вкусностей и сладостей. Об этом



позаботились спонсоры турнира. Так генеральным спонсором выступила администрация сельского поселения «Барагхан» (глава Шакшаев Б.М.), Курумканский дом-интернат для престарелых и инвалидов в лице Очирова В.Д. – депутата районного совета, магазин «Высшая лига» (Янчипова А.А.) Также магазины села Барагхан, которые выделили деньги на подарки самым пожилым женщинам – ветеранам поселения, уже переступившим 90-летний юбилей. Это Будаева Батсо Гармаевна, Цоктоева Бубей Тыхеевна, Цыренова Надежда Гамбаловна, Зундуева Мандари Шагжиевна.

Атмосфера на стадионе была праздничной и в то же время напряженной. Вне льда все поздравляли друг друга. Но на сверкающем от солнца и хорошего настроения льду развернулись нешуточные баталии. Конечно, каждой из команд хотелось не только победить, но и сделать самой себе подарок и с хорошим настроением вернуться домой. Настрой у всех был боевой. Все боролись и отдавали свои силы за каждое очко. Первый счет был открыт уже на первой минуте игры. Страсти улеглись только тогда, когда закончи-

лась битва между двумя лидерами-командами ТОСа «Саранхур» и «Барагхан» за первое место.

Судейство было великолепное. Главным судьей соревнования был Орешков Николай, учащийся 10 класса. Все спорные моменты он разрешал легко и без конфликтов. Как молния, он рассекал лед и оказывался среди хоккеистов в самой гуще баталий.

Итак, турнир закончился с такими результатами: На первом месте хоккеистки ТОСа «Сарахур», самые техничные и дружные, на втором – хоккеистки ТОСа «Барагхан», на третьем – ТОС «Найдал», на четвертом – ТОС «Хонхино».

Все остальные команды были награждены поощрительными призами. А команде-победительнице был вручен переходящий кубок, который будет разыгрываться каждый год 8 марта. А турнир может быть не только хоккейным, но и по другим видам спорта.

Также были присуждены и специальные призы: «Лучший вратарь» – Будаева Э. Б., «Лучший нападающий» – Доржиева А.Б., «Лучший судья» – Орешков Николай, «Ветеран спорта» – Батуева

Ц.Б., «Лучший болельщик» – Цыренова Т.Т., «Самый полезный игрок» – Доржиева О.Д., «Идейный вдохновитель игр» – Гармаева Ц.Л., «Лучший комментатор» – Базаров Ж.С.

Особо на соревнованиях была отмечена команда Хонхино, которая несмотря на праздничную суматоху, явилась на лед Барагхана в полном составе.

Параллельно с соревнованиями команда нашего школьного пресс-центра «Переменка» брала интервью, которые приводятся ниже.

Всем респондентам был задан один вопрос: Что вы можете сказать о данном событии – о женском хоккее?

Шакшаевым Б.М. – глава сельского поселения «Барагхан»: Во-первых, поздравляем всех женщин с праздником – 8 марта. Желаем всем здоровья, счастья и любви, чтобы они были всегда прекрасными, радовали нас, мужчин. А всем остальным – благополучия!

Очень отраднo, что женщины поддержали администрацию поселения. Сама инициатива участия шла от ТОСов. Мы ее развили дальше. Нашим вдохновителем стала Гармаева Цыпилма Ланзатовна. Она вдохновилась этим, когда мы проводили хоккей в валенках для мужчин, и на восьмое марта предложила провести хоккей среди женщин. Женщины все откликнулись. И сегодня кипят страсти прямо, как на олимпиаде. Сейчас идет игра среди ТОСов «Барагхан» и «Найдал». Именно к этим соревнованиям мы учредили переходящий кубок 8 марта, который будет разыгрываться ежегодно. 8 марта будет праздником женского спорта в с. Барагхан.

Гармаева Ц.Л. – идейный вдохновитель турнира: Наше село везде славится своим богатством, своими людьми, творчеством. Нигде такого нет, что в день 8 марта женщины играли в хоккей в валенках. Это уже нечто! Все хорошо отзывались. Надеюсь, этот турнир станет традиционным. И в плане есть еще организация турнира среди школьников, тоже по ТОсам. В общем, хотим вплотную заняться популяризацией 30Ж.

Шагжиева Р. Д. – игрок команды «Хонхино»: Мы приехали с Хонхино в количестве шести человек. Все с радостью согласились приехать на этот спортивный праздник. Сейчас выхо-дим уже на третью игру.

Цыремпилова В. К. – игрок команды БСОШ: Мне очень нравится сегодняшнее событие. Хоккей – это очень захватывающая игра. Первый раз взяла клюшку в руки. Пока мы сыграли две игры и два раза проиграли. Хотелось, чтобы эта игра стала традиционной. Всем женщин поздравляю с международным женским днем и желаю всем здоровья.

Цыремпилова Р. Н. – игрок команды «Тэрэнги»: Бархан нютгаархиды бултыен эхэнэрнуудэй һайн удэрээр амаршалаад, бултандань элуур энхье, зол жаргалые, удаан һаһа, удаан жаргал хусэнэб. Бархан нютга дээрэмнай иимэ һайхан убэлэй нааданууд унгрэжэ байна. Туруушын неделидэ аханатуудай наадан болоһон байна, муноо – эхэнэрнуудэй. Иигээд эбтэй иитэй нуухамнай болтогой!

Орешков Николай – учащийся 10 класса, главный судья соревнований. У нас сегодня на льду кипят страсти. Шум, гам, крики. Конечно, это все эмоции. Всем нравится играть, потому что это увлекательная игра. Судей быть тяжело в плане того, что все время надо следить за мячом, за игроками, следить за тем, куда летит мяч. Баталии идут очень насыщенные, красивые. Надеюсь, что всем участникам понравилась игра.

Вот так прошел в нашем селе первый весенний праздник 8 марта. По просьбе всех женщин нашего села хотим поблагодарить организаторов турнира за подаренный нам праздник красоты и спорта. Все остались довольными, счастливыми. Всех накрыло волной позитива, забываемых эмоций, отличного настроения. Спасибо большое!

**Галсанова Янжима
Раднаева Сэсэгма
Пресс-центр «Переменка»
МБОУ «Барагханская СОШ»**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА НА ПОДДЕРЖКУ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления гранта на поддержку начинающих фермеров (далее – грант) за счет средств республиканского бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на реализацию Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий в Республике Бурятия» (далее – Государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 102.

1.2. Целью оказания государственной поддержки является увеличение количества крестьянских (фермерских) хозяйств в Республике Бурятия, увеличение объемов производимой и реализуемой сельскохозяйственной продукции, увеличение рабочих мест в сельской местности за счет софинансирования затрат начинающих фермеров на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант, уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия по реализации настоящего Порядка является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее – Министерство).

1.4. Используемые в настоящих Порядках понятия означают следующее:

- «начинающий фермер» – гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия, зарегистрированного на сельской территории Республики Бурятия, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев с даты его регистрации;

- «грант на поддержку начинающего фермера» – средства, перечисляемые из бюджета Республики Бурятия и (или) местного бюджета главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с региональной программой, в целях создания и развития на сельских территориях Республики Бурятия крестьянского (фермерского) хозяйства;

- «сельская местность» – сельские поселения или сельские поселения межселенных территорий, объединенных общей территорией в границах муниципального района, а также сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских округов (за исключением г. Улан-Удэ) и городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 473.

1.5. Грант выделяется в целях создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства. На поддержку одного начинающего фермера для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений – в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, для ведения иных видов деятельности – в размере, не превышающем 1,5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат, при этом срок использования гранта на поддержку начинающего

фермера составляет не более 18 месяцев с даты его получения.

1.6. Грант выделяется в целях создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

- приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

- разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

- приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

- строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

- подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

- приобретение сельскохозяйственных животных;

- приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, не бывших в употреблении.

Не допускается размещать, строить, ремонтировать, регистрировать активы за пределами Республики Бурятия, а также направлять грант на погашение и обслуживание кредитов или займов, в том числе привлеченных на цели, указанные в настоящем пункте.

1.7. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – заявитель) может получить грант на поддержку начинающего фермера в целях создания и развития фермерского хозяйства только один раз. Размер гранта определяет Конкурсная комиссия при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее – Комиссия) с учетом наличия собственных средств заявителя и его заявки.

1.8. Отбор заявителей проводится Комиссией. Положение и состав Комиссии утверждаются приказом министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия.

1.9. Объявление о проведении конкурса по отбору участников на предоставление гранта размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства не менее чем за 5 календарных дней до дня начала приема заявок на участие в отборе с указанием адреса организатора конкурса, контактных телефонов, места и срока приема заявок.

1.10. Документы на участие в мероприятии подаются в Министерство в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявок.

1.11. Подать заявку для участия в региональном конкурсе заявитель может сам или по доверенности через уполномоченное им лицо. Участие в региональном конкурсе является добровольным.

1.12. Документы на участие подаются в Министерство в закрытом конверте. На конверте указывается фамилия, имя, отчество заявителя, контактные данные и наименование мероприятия, в котором принимается участие.

1.13. При приеме документов Министерство не осуществляет проверку их

полноты. Данный вопрос рассматривается на заседаниях Комиссии.

1.14. Решение Комиссии оформляется протоколом и направляется заявителю в течение 5 рабочих дней.

1.15. Заявитель, получивший выписку из протокола заседания Комиссии о признании его начинающим фермером, заключает соглашение с Министерством на перечисление гранта, в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Республики Бурятия в установленном порядке.

1.16. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в Соглашение, являются:

- согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на проведение Министерством и органами, осуществляющими финансовый контроль, проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами;

- обязательство получателя о возврате в республиканский бюджет остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении гранта;

- последствия недостижения получателем гранта установленного значения показателя результативности предоставления субсидии;

- предоставление периодической бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утверждаемым Министерством России, и в сроки, определяемые Министерством.

2. Категории и критерии Заявителей и условия предоставления грантов

2.1. Для получения гранта заявитель подает заявление в Министерство с комплектом документов, подтверждающих соответствие условиям, отраженным в пункте 2.2. настоящего Порядка, в закрытом конверте. Все сдаваемые документы, материалы, их копии и заявление должны быть внесены в опись. Комплект документов прошивается и нумеруется, скрепляется печатью (при ее наличии) и подписью заявителя.

Министерство, помимо документов, представленных заявителем, самостоятельно запрашивает:

- в Министерстве промышленности и торговли Республики Бурятия информацию о получении заявителем грантов на развитие малого и среднего предпринимательства и (или) субсидий в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- в кредитных учреждениях, входящих в состав Комиссии, информацию о наличии непогашенных кредитных

обязательств, кредитную историю заявителя (по мере надобности).

2.2. Условия для участия в конкурсном отборе:

1) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3-х лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяца с даты регистрации и главой которого он является на момент подачи заявки в Комиссию.

Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет;

2) заявитель ранее не являлся получателем:

а) гранта на создание и развитие хозяйства;

б) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

в) выплаты на содействие занятости безработных граждан, полученной до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель, а также средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель (далее – единовременные выплаты).

В случае, если единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в Комиссию, и не допускает финансирования за счет единовременных выплат и гранта одних и тех же направлений деятельности, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров;

3) хозяйство зарегистрировано на сельской территории Республики Бурятия, которая входит в Перечень, утвержденный постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 473 «О Перечне сельских поселений или сельских поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией в границах муниципального района, а также сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских округов (за исключением г. Улан-Удэ) и городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции»;

4) заявитель является главой хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяца со дня его регистрации, зарегистрированного на сельской территории Республики Бурятия;

5) заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение лично подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

6) хозяйство, главой которого является заявитель, соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) заявитель имеет план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), увеличению объема реализуемой

сельскохозяйственной продукции (далее – бизнес-план).

Типовая форма бизнес-плана отражена в приложении № 1 к настоящему Порядку;

8) заявитель представляет план расходов (далее – План) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные), сроков исполнения проекта согласно графику реализации проекта;

Типовая форма Плана отражена в приложении № 2 к настоящему Порядку;

9) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого Приобретения из указанных в Плате;

10) заявитель обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства. Имущество, приобретенное начинающим фермером с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взыску в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;

11) заявитель планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1,0 млн. руб. гранта в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

12) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

13) заявитель обязуется осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта;

14) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) заявитель постоянно проживает в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

16) заявитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

17) глава хозяйства в случае болезни, призыва в Вооруженные силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с Комиссией передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление члену крестьянского (фермерского) хозяйства без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта либо сменить главу хозяйства в соответствии со ст. 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» от 11.06.2003 № 74-ФЗ.

18) заявитель не имеет просроченной задолженности, непогашенных кредитных обязательств в кредитных учреждениях.

2.3. Комплект документов, подтверждающих соответствие условиям для прохождения конкурсного отбора:

1) заявление по установленной форме согласно приложению № 3 к Порядку с приложением описи документов;

2) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в случае если заявитель не предоставил справку, комиссия запрашивает ее в порядке межведомственного взаимодействия);

3) справка налогового органа о том, что заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации. В случае если предпринимательская деятельность осуществлялась, указать период ее ведения (в случае если заявитель не представил указанную справку, комиссия запрашивает ее в порядке межведомственного взаимодействия). Справка может быть в том числе сформирована с сайта ФНС России с визуализированным образцом ЭЦП.

4) справка Республиканского агентства занятости населения о том, что заявитель не получал выплаты на содействие самозанятости безработных граждан. В случае если выплаты предоставлялись, указать направление их использования (в случае, если заявитель не предоставил указанную справку, комиссия запрашивает ее в порядке межведомственного взаимодействия);

5) копия трудовой книжки, подтверждающая, что данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

6) копия паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту нахождения хозяйства;

7) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве главы хозяйства, которым является заявитель;

8) Один или несколько документов по желанию заявителя:

- копию документа об образовании Заявителя, подтверждающий наличие среднего профессионального образования или высшего образования, полученного в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в области сельского хозяйства;
- копию документа, подтверждающий получение Заявителем дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности полученного в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в области сельского хозяйства;

- копию трудовой книжки, подтверждающей стаж работы Заявителя в сельском хозяйстве не менее 3 лет;
- выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления поселения или городского округа муниципального образования, о ведении или совместном ведении Заявителем личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет.

При наличии у Заявителя документов, подтверждающих соответствие нескольким условиям настоящего пункта, могут быть представлены копии всех подтверждающих соответствие документов.

9) бизнес-план по созданию, расширению, модернизации хозяйства на период 5-ти лет, включающий предложения по формированию производственной базы, созданию постоянных рабочих мест, каналов сбыта сельскохозяйственной продукции;

10) план расходов;

11) документы, подтверждающие финансовое обеспечение (выписки с банковского счета);

12) письменное обязательство по подпунктам 9, 10, 11, 12, 13, 15 пункта 2.2. настоящего Порядка и письменное согласие по подпункту 14 пункта 2.2. настоящего Порядка согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

13) При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе:

- копии документов, устанавливающих право пользования землями сельскохозяйственного назначения (в случае если наличие

земли предусмотрено в бизнес-плане);

- права на владение сельскохозяйственной техники и другие документы (в случае приобретения сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта);

- рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей;

- иные документы, подтверждающие существующую материально-техническую базу, на основе которой предполагается осуществить проект (производственные объекты, технические средства, инвентарь, оборудование).

Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись. Листы комплекта документов прошиваются и пронумеровываются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью заявителя. Первым листом в комплекте документов подшивается опись всех представляемых документов с указанием номеров страниц.

Комплект документов и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой - у заявителя.

2.4. Представленные в Министерство заявления регистрируются в специальном журнале, пронумерованном и пронумерованном.

2.5. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема документов направляет для рассмотрения в Комиссию Реестр заявителей на получение гранта с приложением пакетов представленных заявителями документов.

2.6. На первом этапе проводится рассмотрение заявок на предмет их соответствия предъявляемым требованиям, предусмотренным пунктом 2.2, и на соответствие перечню документов, предусмотренному пунктом 2.3 настоящего Порядка. В отношении каждой заявки принимается решение о ее допуске или недопуске к собеседованию. По результатам оценки документов определяется список заявителей для дальнейшего собеседования. В случае несоответствия заявок требованиям, предусмотренным пунктом 2.2, и перечню документов, предусмотренному пунктом 2.3. настоящего Порядка, заявителям в течение 5 рабочих дней с момента оформления протокола направляется решение об отказе в дальнейшем участии с указанием причины отказа.

2.7. На втором этапе проводится очное собеседование с заявителями.

Основным критерием отбора на очном собеседовании является степень владения знаниями и умениями по управлению хозяйством и ведению сельскохозяйственного производства, информацией по представленным документам и бизнес-плану. Каждый член Комиссии, рассмотрев представленные заявителем документы и с учетом очного собеседования, осуществляет оценку представленных заявителем документов согласно критериям по 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. Секретарем Комиссии выводится среднее значение оценок, поставленных каждым членом Комиссии.

На основании оценочных ведомостей членов Комиссии заполняется сводная оценочная ведомость по представленным на отбор документам по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и выводится итоговый средний балл по каждому заявителю до тысячной доли.

По результатам оценки документов и собеседования Комиссией принимается решение:

- по заявителям, набравшим наибольшее количество баллов (от 3 и более), принимается решение о предоставлении государственной поддержки в сумме согласно утвержденному Комиссией Плану, предлагаемых к финансированию за счет гранта. Количество победителей определяется исходя из объемов финансирования

республиканского бюджета, выделенных на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году;

- по заявителям, набравшим в итоге менее 3 баллов, об отказе в предоставлении государственной поддержки.

В случае если несколько заявителей набрали равное количество баллов, победители конкурса определяются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

Решение об отклонении заявок направляется заявителям в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола.

2.8. Прошедшие отбор в результате работы Комиссии заявители утверждаются протоколом заседания Комиссии как начинающие фермеры и заносятся в реестр начинающих фермеров Республики Бурятия.

2.9. Комиссия может принять решение об уменьшении суммы размера гранта всем заявителям пропорционально доведенному лимиту финансирования в текущем финансовом году с учетом наличия собственных средств заявителя, в соответствии с нормами регионального и федерального законодательства.

2.10. Все результаты заседаний Комиссии отражаются в протоколах заседания данной Комиссии.

2.11. Срок рассмотрения Комиссией документов, представленных заявителями, не должен превышать 15 рабочих дней.

2.12. Реестр начинающих фермеров Республики Бурятия направляется в Министерство совместно с заявлениями и пакетом прилагаемых документов для последующего финансирования данных начинающих фермеров из республиканского и федерального бюджетов.

2.13. Размер выделяемого гранта определяется по следующей методике:

$$Vc = \text{Oст} - \text{Cср}, \text{ где:}$$

Vc - объем гранта, рублей;

Oст - общая стоимость проекта, рублей;

Cср - объем собственных средств, рублей, не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов.

2.14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения протокола Комиссии о принятом решении размещает информацию о победителях конкурса (далее - получатель) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направляет Перечень получателей гранта в Министерство финансов Республики Бурятия.

2.15. Министерство на основании решения Комиссии подписывает соглашения с получателями о предоставлении гранта в срок не более 10 рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте Министерства.

Получателю выдается сертификат по поддержке начинающих фермеров согласно приложению № 7.

2.16. Получатель гранта в срок не позднее 15 рабочих дней после подписания Соглашения извещает главного распорядителя о реквизитах лицевого счета, открытого им для финансирования своих затрат в территориальном органе Управления федерального казначейства, и (или) расчетного счета, открытого в кредитной организации по средствам республиканского бюджета не финансируемых из федерального бюджета.

Сумма гранта в срок не позднее 15 рабочих дней (со дня извещения получателем главного распорядителя о реквизитах счетов) перечисляется на открытые получателем счета. Расходы по обслуживанию счетов осуществляются за счет собственных средств получателя.

2.17. Сумма гранта должна быть израсходована на цели, указанные в Плане, в течение 18 месяцев со дня поступления на счет получателя.

2.18. Получатель гранта вправе проводить операции по расходованию средств гранта исключительно с со-

гласия Министерства с приложением следующих документов:

- копии договора (договоров) купли-продажи и (или) договора (договоров) об оказании услуг (выполнении работ), заключенных в целях выполнения Плана;

- копии счетов на оплату приобретаемого имущества, выполненных работ, оказанных услуг;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату соответствующих видов расходов за счет собственных средств получателя гранта, согласно утвержденному Плану.

В течение 5 рабочих дней с момента предоставления получателем соответствующих документов указанных в настоящем пункте, Министерство, в случае соответствия представленных документов Плану уведомляет получателя о согласии на списание средств гранта, в случае несоответствия представленных документов Плану Министерство в течение 5 рабочих дней с момента предоставления заявления направляет получателю мотивированный отказ в списании средств с расчетного счета.

Возврат получателем неиспользованных средств производится в течение месяца после истечения установленного срока отчетности.

2.19. В ходе реализации мероприятий по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в план расходов гранта могут вноситься изменения, если предлагаемые изменения не влияют на первоначальный суммарный балл оценки заявки, присвоенный Комиссией.

Изменение плана расходов гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства подлежит согласованию с Комиссией.

Начинающий фермер обязан направить в адрес Министерства заявление о необходимости внесения изменений в план расходов с указанием причин изменения плана расходов гранта.

Министерство в течение 30 рабочих дней со дня представления заявления начинающим фермером об изменении плана расходов гранта направляет поступившие документы на рассмотрение Комиссии.

Комиссия в заочной форме выносит заключение, которое оформляется в виде протокола. Срок рассмотрения Комиссией заявлений от начинающих фермеров об изменении плана расходов не должен превышать 30 рабочих дней.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня утверждения протокола уведомляет начинающего фермера об изменении плана расходов либо об отказе в его изменении.

Основанием для отказа в изменении плана расходов является несоответствие целям использования гранта, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.20. Получатель гранта представляет отчет о целевом использовании средств гранта по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением документов, подтверждающих целевое использование гранта в соответствии с Планом, не позднее 15 рабочих дней по истечении 18 месяцев со дня поступления гранта на счет получателя.

При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нецелевого использования гранта, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, нарушения условий Соглашения, а также фактов непредоставления документов, указанных в настоящем Порядке, Министерство направляет получателю требование о возврате гранта в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

При невозврате гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в республиканский бюджет в судебном порядке.

Министерством ежегодно оценивается эффективность осуществления расходов на основании достижения следующих показателей результативности:

а) количество созданных новых рабочих мест в хозяйстве, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки;

б) прирост производства продукции сельского хозяйства в К(Ф)Х, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки.

Получатели до 25 января года следующего за отчетным годом представляют в Министерство отчет о достижении показателей результативности, источником финансового обеспечения которых является грант, оформленный согласно приложению № 8, а также обеспечивают предоставление в течение 5 лет с момента получения гранта отчетности, предусмотренной в рамках заключенного с Министерством и получателем соглашения об оказании мер государственной поддержки начинающим фермерам.

В случае если получателем не достигнуты значения показателей результативности за отчетный год (за исключением их недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайная ситуация), а также иных обстоятельств объективного характера (падеж сельскохозяйственных животных в результате стихийного бедствия или эпизоотии, вынужденный убой сельскохозяйственных животных), подтвержденных соответствующими документами уполномоченных на то лиц и (или) органов (учреждений)), грант подлежит возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения крестьянским (фермерским) хозяйством соответствующего требования Министерства.

Объем средств, подлежащих возврату (Ввозврата) за недостижение показателя «Количество созданных новых рабочих мест в К(Ф)Х, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки», рассчитывается по формуле:

$$V \text{ ввозврата} = (V_{п.гранта} - V_{н.гранта}) \times K, \text{ где:}$$

V_{п.гранта} - размер гранта, предоставленного получателю, рублей;

V_{н.гранта} - размер гранта, на который созданы рабочие места, рублей;

K - коэффициент возврата гранта из расчета 10 процентов от суммы гранта на которую не создано рабочее место, %.

Объем средств, подлежащих возврату (V ввозврата) за недостижение показателя «Прирост производства продукции сельского хозяйства в К(Ф)Х, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки», рассчитывается по формуле:

$$V \text{ ввозврата} = V \text{ гранта} \times K \times j, \text{ где:}$$

V гранта - размер гранта, предоставленного получателю, рублей;

K - коэффициент возврата гранта из расчета 1 процент за каждый процент снижения значения показателя результативности, %;

j - коэффициент возврата гранта из расчета года реализации проекта:

1 год реализации проекта - 0,1;
2 год реализации проекта - 0,2;
3 год реализации проекта - 0,3;
4 год реализации проекта - 0,4;
5 год реализации проекта - 0,5.

Получатели гранта несут ответственность за достоверность сведений и своевременность представления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация СП «Курумкан»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее – грант) за счет средств республиканского бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на реализацию Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий в Республике Бурятия» (далее – Государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 102.

1.2. Целью оказания государственной поддержки является развитие семейных животноводческих ферм в Республике Бурятия, увеличение рабочих мест в сельской местности, увеличение объемов производимой и реализуемой сельскохозяйственной продукции.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант, уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия по реализации настоящего Порядка является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее – Министерство).

1.4. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

- «семейная животноводческая ферма» – крестьянское (фермерское) хозяйство, отвечающее установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия, зарегистрированное на сельской территории Республики Бурятия, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты его регистрации;

- «сельская местность» – сельские поселения или сельские поселения межселенных территорий, объединенных общей территорией в границах муниципального района, а также сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских округов (за исключением г. Улан-Удэ) и городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 473;

- «грант на развитие семейной животноводческой фермы» – средства, перечисляемые из бюджета Республики Бурятия главе крестьянского (фермерского) хозяйства, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с региональной программой, в целях развития на сельских территориях Республики Бурятия крестьянского (фермерского) хозяйства.

1.5. Направления использования гранта:

- разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы;

- строительство, реконструкция, или модернизация семейной животноводческой фермы;

- строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства;

- комплектация семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (не

бывших в употреблении), а также их монтаж;

- приобретение высокопродуктивных сельскохозяйственных животных (племенных).

Не допускается размещать, строить, ремонтировать, регистрировать активы за пределами Республики Бурятия, а также направлять грант на погашение и обслуживание кредитов или займов, в том числе привлеченных на цели, указанные в настоящем пункте.

1.6. Размер гранта определяется Конкурсной комиссией с учетом собственных средств крестьянского (фермерского) хозяйства и его плана расходов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

На развитие семейной животноводческой фермы для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство – в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат, для ведения иных видов деятельности – в размере, не превышающем 21,6 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат, при этом срок использования гранта на развитие семейной животноводческой фермы составляет не более 24 месяцев с даты его получения. Часть затрат семейной животноводческой фермы (не более 20 процентов) может быть обеспечена за счет средств Республики Бурятия, при наличии средств в бюджете республики. Планируемое таким хозяйством поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений, страусов, коз (овец) не должно превышать 300 голов основного маточного стада;

1.7. Отбор заявителей проводится Конкурсной комиссией при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее – Комиссия). Положение и состав Комиссии утверждаются приказом министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия.

1.8. Объявление о проведении конкурса по отбору участников на предоставление гранта размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства не менее чем за 5 календарных дней до дня начала приема заявок на участие в отборе с указанием адреса организатора конкурса, контактных телефонов, места и срока приема заявок.

1.9. Документы на участие в мероприятии подаются в Министерство в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявок.

1.10. Подать заявку для участия в региональном конкурсе заявитель может сам или по доверенности через уполномоченного им лица. Участие в мероприятии на развитие семейной животноводческой фермы является добровольным.

1.11. Документы на участие в мероприятиях подаются в Министерство в закрытом конверте. На конверте указывается фамилия, имя, отчество заявителя, контактные данные и наименование мероприятия, в котором принимается участие.

1.12. При приеме документов Министерство не осуществляет проверку их полноты. Данный вопрос рассматривается на заседаниях Комиссии.

1.13. Решение Комиссии оформляется протоколом и направляется заявителю в течение 5 рабочих дней.

1.14. Заявитель, получивший выписку из протокола заседания Комиссии о признании его участником реализации мероприятий, заключает соглашение с Министерством на перечисление гранта на развитие семейной животноводческой фермы, в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Республики Бурятия в установленном порядке.

1.15. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в Соглашение, являются:

- согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашения), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашения) о предоставлении субсидий на проведение Министерством и органами, осуществляющими финансовый контроль, проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта;

- запрет приобретения за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами;

- обязательство получателя о возврате в республиканский бюджет остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии;

- последствия недостижения получателем субсидии установленного значения показателя результативности предоставления субсидии;

- предоставления периодической бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии товарно-производителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Минсельхозом России, и в сроки, определяемые Министерством.

2. Категории и критерии отбора Заявителей и условия предоставления гранта

2.1. Для получения гранта заявитель подает заявление в Министерство с комплектом документов, подтверждающих соответствие условиям, отраженным в пункте 2.2 настоящего Порядка, в закрытом конверте. Все сдаваемые документы, материалы, их копии должны быть внесены в опись. Комплект документов прошивается и нумеруется, скрепляется печатью (при ее наличии) и подписью заявителя.

Министерство, помимо документов, представленных заявителем, самостоятельно запрашивает в кредитных учреждениях информацию о наличии непогашенных кредитных обязательств, кредитную историю заявителя.

2.2. Условия для участия в конкурсном отборе:

1) глава и члены К(Ф)Х (далее – хозяйство) являются гражданами Российской Федерации (не менее двух, включая главу хозяйства), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2) срок деятельности хозяйства на дату подачи заявки на конкурс превышает 24 месяца с даты регистрации;

3) хозяйство зарегистрировано на сельской территории Республики Бурятия, которая входит в Перечень, утвержденный постановлением Правительства Республики Бурятия от 22.09.2015 № 473 «О Перечне сельских поселений или сельских поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией в границах муниципального района, а также сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских округов (за исключением г. Улан-Удэ) и городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством

и переработкой сельскохозяйственной продукции»;

4) глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями:

а) гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

б) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

в) гранта на развитие семейных животноводческих ферм с даты полного освоения гранта должно пройти не менее 24 месяцев.

5) хозяйство соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) хозяйство предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов;

7) хозяйство планирует развитие не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противозооотических мероприятий или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

при отсутствии в хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое хозяйство поголовье сельскохозяйственных животных не должно превышать 300 голов основного маточного стада крупного рогатого скота;

8) глава хозяйства имеет бизнес-план по развитию семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных с применением высокотехнологического оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет. Типовая форма бизнес-плана отражена в приложении № 1;

9) глава хозяйства представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства), сроков исполнения проекта согласно графику реализации бизнес-плана. Типовая форма плана расходов отражена в приложении № 2;

10) глава хозяйства обязуется оплачивать не менее 40% стоимости каждого приобретения из указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10% от стоимости каждого приобретения. Часть затрат семейной животноводческой фермы (не более 20 процентов) может быть обеспечена за счет средств Республики Бурятия, при наличии средств в бюджете республики.

11) глава хозяйства обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет гранта,

исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы. Имущество, приобретаемое семейной животноводческой фермой с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;

12) хозяйство планирует создание не менее трех новых постоянных рабочих мест в году получения гранта. Заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

13) хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

14) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

15) глава хозяйства соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) глава хозяйства постоянно проживает в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы хозяйства;

17) глава хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

18) заявитель не имеет не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

19) имущество, приобретаемое с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в течение 5 лет со дня получения гранта.

20) заявитель не имеет просроченной задолженности, непогашенных кредитных обязательств в кредитных учреждениях.

2.3. Комплект документов, подтверждающих соответствие заявителя условиям для прохождения конкурсного отбора:

- заявление по установленной форме согласно приложению № 3 к Порядку с приложением описи документов;

- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в случае если заявитель не предоставил справку, комиссия запрашивает ее в порядке межведомственного взаимодействия);

- копия трудовой книжки, подтверждающая, что данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

- копия паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту нахождения хозяйства;

- копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве главы К(Ф)Х, которым является заявитель;

- копия документа о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании (диплом) либо об окончании курсов дополнительного профессионального образования (свидетельство, удостоверение) или выписка из трудовой или похозяйственной книги о

сроке ведения деятельности личного подсобного хозяйства;

- бизнес-план по созданию, расширению, модернизации хозяйства;

- план расходов;

- документы, подтверждающие финансовое обеспечение (выписки с банковского счета о наличии средств не менее 10%);

- документы, подтверждающие родство главы и членов хозяйства (копии документов, удостоверяющих личность);

- письменное обязательство по подпунктам 10 – 13, 16 пункта 2.2 настоящего Порядка и письменное согласие по подпункту 15 пункта 2.2 настоящего Порядка согласно приложению № 4 к Порядку.

При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе:

- при наличии в крестьянском (фермерском) хозяйстве объекта незавершенного строительства (животноводческого помещения, производственного объекта по переработке продукции животноводства), указанного в плане расходов, дополнительно представляется разрешительная документация на строительство; проектно-сметная документация на объект; акт оценки стоимости объектов незавершенного строительства (животноводческого помещения и/или производственного объекта по переработке продукции животноводства); копии документов, подтверждающих право на земельный участок, на котором находится объект незавершенного строительства.

- копии документов, устанавливающих право пользования землями сельскохозяйственного назначения (в случае, если наличие земли предусмотрено в бизнес-плане);

- права на владение сельскохозяйственной техникой и другие документы (в случае приобретения сельскохозяйственной техники);

- рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей;

- иные документы, подтверждающие существующую материально-техническую базу, на основе которой предполагается осуществить проект (производственные объекты, технические средства, инвентарь, оборудование).

Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись. Листы комплекта документов прошиваются и пронумеровываются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью заявителя.

Первым листом в комплекте документов подшивается опись всех представляемых документов с указанием номеров страниц.

Комплект документов и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой - у заявителя.

2.4. Представленные в Министерство заявки регистрируются в специальном журнале, пронумерованном и пронумерованном.

2.5. Министерство не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема документов направляет для рассмотрения в Комиссию Реестр заявителей на получение грантов.

2.6. На первом этапе проводится рассмотрение заявок на предмет их соответствия предъявляемым требованиям, предусмотренным пунктом 2.2, и на соответствие перечню документов, предусмотренному пунктом 2.3 настоящего Порядка.

В отношении каждой заявки принимается решение о ее допуске либо недопуске к собеседованию.

В случае несоответствия заявок требованиям, предусмотренным пунктом 2.2, и перечню документов, предусмотренному пунктом 2.3 настоящего Порядка, заявителям в течение 5 рабочих дней с момента оформления протокола направляется решение об отказе с указанием причины отказа.

2.7. На втором этапе проводится очное собеседование с заявителями.

Основным критерием отбора на очном собеседовании является степень владения знаниями и умениями по управлению К(Ф)Х и ведению сельскохозяйственного производства, информацией по представленным документам и бизнес-плану. Каждый член Комиссии, рассмотрев представленные заявителем документы и с учетом очного собеседования, осуществляет оценку представленных заявителем документов согласно критериям по 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. Секретарем Комиссии выводится среднее значение оценок, поставленных каждым членом Комиссии.

На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии заполняется сводная оценочная ведомость по представленным на отбор документам по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и выводится итоговый

средний балл по каждому заявителю до тысячной доли.

По результатам оценки документов и собеседования Комиссией принимается решение:

по заявителям, набравшим наибольшее количество баллов (от 3 и более), о предоставлении государственной поддержки в сумме, указанной в заявке, согласно утвержденному плану расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта на развитие семейной животноводческой фермы. Количество победителей определяется исходя из объемов финансирования республиканского бюджета, выделенных на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году;

по заявителю, набравшему в итоге менее 3 баллов, об отказе в предоставлении государственной поддержки.

В случае если несколько заявителей набрали равное количество баллов, победители конкурса определяются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

2.8. Комиссия принимает решение о предоставлении суммы гранта в пределах объемов финансирования мероприятий, отраженных в Государственной программе. Комиссия может принять решение об уменьшении суммы размера гранта всем заявителям пропорционально доведенному лимиту финансирования в текущем финансовом году, но не может принять решение о превышении суммы размера гранта на реализацию мероприятий по развитию семейных животноводческих ферм в соответствии с нормами регионального и федерального законодательства.

2.9. Все результаты заседаний Комиссии отражаются в протоколах заседания данной Комиссии.

2.10. Срок рассмотрения Комиссией документов, представленных заявителями, не должен превышать 15 рабочих дней.

2.11. Реестр получателей направляется в Министерство совместно с заявлениями и пакетом прилагаемых документов для последующего финансирования данных участников мероприятий по развитию семейных животноводческих ферм из республиканского и федерального бюджетов.

2.12. Размер выделяемой суммы гранта определяется по следующей методике:

$$V = \text{Ост} - \text{Сср}, \text{ где:}$$

V - объем гранта, рублей;

Ост - общая стоимость проекта, рублей;

Сср - объем собственных и заемных средств, рублей, но не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретений.

2.13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения протокола Комиссии о принятом решении размещает информацию о победителях конкурса (далее - получатель) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направляет Перечень получателей гранта в Министерство финансов Республики Бурятия.

2.14. Министерство на основании решения Комиссии подписывает соглашения с получателями в срок не более 10 рабочих дней со дня размещения протокола на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15. Получателю выдается сертификат об участии в мероприятии «Развитие семейных животноводческих ферм» согласно приложению № 7.

2.16. Получатель гранта в срок не позднее 15 рабочих дней после подписания Соглашения извещает главного распорядителя о реквизитах лицевого счета, открытого им для финансирования своих затрат в территориальном органе Управления федерального казначейства, и (или) расчетного счета, открытого в кредитной организации по средствам республиканского бюджета не софинансируемых из федерального бюджета.

Сумма гранта в срок не позднее 15 рабочих дней (со дня извещения получателем главного распорядителя о реквизитах счетов) перечисляется на открытые получателем счета. Расходы по обслуживанию счетов осуществляются за счет собственных средств получателя.

2.17. Сумма гранта должна быть израсходована на цели, указанные в Плане, в течение 24 месяцев со дня поступления на счет заявителя.

2.18. Получатель гранта вправе проводить операции по расходованию средств гранта исключительно с согласия Министерства с приложением следующих документов:

- копии договора (договоров) купли-продажи и (или) договора (договоров) об оказании услуг (выполнении работ), заключенных в целях выполнения плана расходов;

- копии счетов на оплату приобретаемого имущества, выполненных работ, оказанных услуг;

- копии платежных документов подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных и (или) заемных средств получателя гранта, согласно Плану.

В течение 5 рабочих дней с момента предоставления получателем соответствующих документов указанных в настоящем пункте, Министерство, в случае соответствия представленных документов Плану уведомляет получателя о согласии на списание средств гранта, в случае несоответствия представленных документов Плану Министерство в течение 5 рабочих дней с момента предоставления заявления направляет получателю мотивированный отказ в списании средств с расчетного счета.

Возврат получателем неиспользованных средств производится в течение месяца после истечения установленного срока отчетности (24 месяца со дня перечисления гранта).

2.19. Получатель гранта предоставляет отчет о целевом использовании средств гранта по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением документов, подтверждающих целевое использование гранта на развитие семейной животноводческой фермы в соответствии с планом расходов в течение 15 рабочих дней по истечении 24 месяцев со дня поступления гранта на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нецелевого использования гранта, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, нарушения условий Соглашения, а также фактов непредоставления документов, указанных в настоящем Порядке, Министерство направляет ему требование о возврате гранта в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения К(Ф)Х соответствующего требования.

При невозврате гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в республиканский бюджет в судебном порядке.

2.20. В ходе реализации мероприятий по развитию семейной животноводческой фермы в план расходов гранта получателем могут вноситься изменения, если предлагаемые изменения не влияют на первоначальный суммарный балл оценки заявки, присвоенный Комиссией.

Изменение плана расходов подлежит согласованию с Комиссией.

Получатель гранта обязан направить в адрес Министерства заявление о необходимости внесения изменений в план расходов с указанием причин изменения плана расходов гранта.

Министерство в течение 30 рабочих дней со дня представления заявления получателем об изменении плана расходов гранта направляет поступившие документы на рассмотрение Комиссии.

Комиссия в заочной форме выносит заключение, которое оформляется в виде протокола. Срок рассмотрения Комиссией заявлений от получателей об изменении плана расходов не должен превышать 30 рабочих дней.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня утверждения протокола уведомляет получателя об изменении плана расходов либо об отказе в его изменении.

Основанием для отказа в изменении плана расходов является несоответствие целям использования гранта, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.21. Министерством ежегодно оценивается эффективность осуществления расходов на основании достижения следующих показателей результативности:

а) количество созданных новых рабочих мест в К(Ф)Х, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки;

б) прирост производства продукции сельского хозяйства в К(Ф)Х, осуществивших проекты развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки.

Получатели до 25 января года следующего за отчетным годом представляют в Министерство отчет о достижении показателей результативности, источником финансового обеспечения которых является грант, оформленный согласно приложению № 8, а также обеспечивают предоставление в течение 5 лет с момента получения гранта отчетности, предусмотренной в рамках заключенного с Министерством и получателем соглашения об оказании мер государственной поддержки на развитие семейной животноводческой фермы.

В случае если получателем не достигнуты значения показателей результативности за отчетный год (за исключением их недостижения в силу

возникновения обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайная ситуация), а также иных обстоятельств объективного характера (падеж сельскохозяйственных животных в результате стихийного бедствия или эпизоотии, вынужденный убой сельскохозяйственных животных), подтвержденных соответствующими документами уполномоченных на то лиц и (или) органов (учреждений)), грант подлежит возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения крестьянским (фермерским) хозяйством соответствующего требования Министерства.

Объем средств, подлежащих возврату (Ввозврата) за недостижение показателя «Количество созданных новых рабочих мест в К(Ф)Х, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки», рассчитывается по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (V_{\text{гранта}} - ((V_{\text{гранта}} / 3) \times H)) \times K, \text{ где:}$$

V_{гранта} - размер гранта, предоставленного получателю, рублей;

V_{гранта} / 3 - расчетный размер гранта на одно рабочее место, рублей;

H - фактически созданное количество рабочих мест, ед.;

K - коэффициент возврата гранта из расчета 3 процента от суммы гранта, на которую не создано рабочее место, %.

Объем средств, подлежащих возврату (Ввозврата) за недостижение показателя «Прирост производства продукции сельского хозяйства в К(Ф)Х, осуществивших проекты развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки», рассчитывается по формуле:

$$\text{Ввозврата} = V_{\text{гранта}} \times K \times j, \text{ где:}$$

V_{гранта} - размер гранта, предоставленного получателю, рублей;

K - коэффициент возврата гранта из расчета 1 процент за каждый процент снижения значения показателя результативности, %;

j - понижающий коэффициент возврата гранта из расчета года реализации проекта:

1 год реализации проекта - 0,1;

2 год реализации проекта - 0,2;

3 год реализации проекта - 0,3;

4 год реализации проекта - 0,4;

5 год реализации проекта - 0,5.

Получатели гранта несут ответственность за достоверность сведений и своевременность представления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку предоставления гранта на развитие семейной животноводческой фермы

СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ДЛЯ РАЗВИТИЯ СЕМЕЙНОЙ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМЫ

Титульный лист бизнес-плана (проекта).

1. Краткий обзор (резюме) проекта.

2. Инициатор проекта.

3. Существо предлагаемого проекта.

3.1. Местонахождение объекта.

3.2. Описание продукта (услуги).

4. Анализ рынков сбыта продукции и закупок сырья.

5. График реализации проекта (по кварталам).

6. Оборот стада КРС.

7. Потребность в кормах и рационах кормов (животноводство).

8. Финансовый план.

8.1. Налоговое окружение.

8.2. Номенклатура и цены продукции (услуг).

8.3. План производства продукции по годам (на 5 лет).

8.4. Номенклатура и цены сырья, материалов и пр.

8.5. Калькуляция прямых материальных затрат.

8.6. Численность персонала и заработная плата по годам (на 5 лет).

8.7. План расходов по развитию семейной животноводческой фермы.

8.8. Расчет выручки по годам (на 5 лет).

8.9. Расчет прибылей, убытков и денежных потоков по годам (на 5 лет).

8.10. Источники, формы и условия финансирования.

8.11. Оценка экономической эффективности проекта.

9. Оценка рисков.

Администрация СП «Курумкан»

БЫСТРЫЕ ЗАЙМЫ ООО «МКК НЕКСУМ»
по РАЗУМНОЙ цене!с. Курумкан, ул. Первомайская, 37/2.
Магазин «Полина», оф. 2.
Телефон: 8-951-630-99-84.Займы предоставляет ООО «МКК НЕКСУМ» 670031 г. Улан-Удэ, ул. Терешковой 14а, офис 24. E-mail: neksum.01@mail.ru. Регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 001503525007161, дата включения в реестр 13 ноября 2015 г. Предложение не является публичной офертой. Тел.: 8 (3012) 372 072, 8-951-630-99-84.**Информация по идентификации сельскохозяйственных животных**

Во исполнении протокола планерного совещания у Главы Республики Бурятия Председателя Правительства Республики Бурятия от 11.05.2016 г. № 15 по идентификации сельскохозяйственных животных на территории Республики Бурятия; требований п. 30 Технического регламента Таможенного союза «О безопасности мяса мясной продукции» Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013г. №68; ВП 13.3.1302-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных»

Курумканский филиал БУ ветеринарии «БРСББЖ» информирует владельцев личных подсобных хозяйств и других форм собственности, что необходимо идентифицировать сельскохозяйственных животных в виде бирок, электронных носителей информации (чипы), данные будут заноситься в единую систему идентификации животных в программе VetPro 2. По вопросам идентификации обращайтесь участковым ветеринарным специалистам сельских поселений или по тел.41-1-35, 42-0-14 .

Ветеринарно-сопроводительные документы на ввоз-вывоз животных, вывоз мяса и мясной продукции за пределы района и реализации мяса, молока внутри района, выдаются только при наличии идентификации сельскохозяйственных животных. В период ветеринарных профилактических мероприятий не будут проводиться вакцинация сельскохозяйственных и домашних животных без предварительной идентификации. При идентификации животных самим владельцем хозяйства просим предоставлять точные данные об идентификации ветеринарную станцию с. Курумкан ул. Таежная 10. или по электронной почте Kurumkanvet@rambler.ru Оплата за биркование животных взимается строго по прейскуранту цен утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 02 февраля 2018г. №63.

Начальник Курумканского филиала БУ ветеринарии «БРСББЖ»
П.А.Будаев

Извещение

Администрация муниципального образования «Курумканский район» согласно ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует население о возможном и предстоящем предоставлении земельных участков в собственность за плату по договорам купли-продажи, расположенных по адресам:

- РБ, р-н Курумканский, у.Элэсун, ул.Гагарина, площадью 2012 кв.м., кадастровый номер 03:11:270117:6, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в собственность вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе. Способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка при личном обращении, либо почтовой связи на бумажном носителе, электронная форма заявки не предусмотрена. Прием заявлений по адресу с. Курумкан, ул. Балдакова, 13, каб. 208, тел. 8(30149)41-7-67. Часы приема заявлений с 09:00 до 17:00, с перерывом на обед с 12:00 до 13:30.

Дата окончания приема заявлений 23 апреля 2018 года.

Руководитель администрации
Л.Б. Будаев

Объявление

Кадастровым инженером Поляским Е.М., аттестат № 03-14-269, адрес: 670023, г. Улан-Удэ, пер. Республиканский, 3-1, e-mail: anna.zemkads@gmail.com, тел. 89644095036, в отношении земельного участка: РБ, р-н Курумканский, с. Курумкан, ул. Балдакова, д. 9-1, кадастровый номер 03:11:100114:1. Заказчик Янчилов Алдар Сергеевич, РБ, р-н Курумканский, с. Курумкан, ул. Балдакова, д. 9-1, тел. 89247738990. Смежный земельный участок, с которыми требуется со-

гласовать местоположение границ: РБ, р-н Курумканский, с. Курумкан, ул. Балдакова, д. 9-2, кадастровый номер 03:11:100114:2, Линхоева С.М. Настоящим извещаем все заинтересованные стороны о необходимости ознакомления с проектом межевого плана земельного участка и согласовании границ, внести обоснованные предложения либо возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка, возможно, лично или письменно по адресу: РБ, р-н Курумканский, с. Ку-

ОБЪЯВЛЕНИЯ**Продам**

• Дом. тел. 89246549527.

Разное

- ОСАГО. Техосмотр. Договора купли-продажи. с. Курумкан ул. Первомайская, 4. тел. 89246543773.
- Бурение скважин за 1 день «БайкалБур» (Могойтинская бригада), тел. 89244549960, 89246547062.
- Отели купит кораллы, дорого. тел. 89836307355, 89243977877.
- «Окна Курумкана» принимает заявки - окна, двери ПВХ, остекление балконов, веранд. тел. 89246562525. Батор.

Вакансии

- В кафе «Чайхана» требуется помощник повара, посудница.

В Бурятии школьникам показали возможности сайта Госуслуг

Ребятам помогли создать «личный кабинет»

В Бурятии полицейские проводят разъяснительную работу о возможностях электронного портала Госуслуг с будущими выпускниками. На уроках правовой грамотности школьникам помогают зарегистрировать «личный кабинет» на сайте Госуслуг.

На встречах со старшеклассниками автоинспекторы рассказали, как с помощью электронного портала www.gosuslugi.ru можно получить разные виды государственных услуг.

- Зарегистрировав «личный кабинет» на портале госуслуг Вы можете воспользоваться любой из вышеперечисленных услуг. Электронная форма обращения позволит сэкономить время и без ожидания в очереди зарегистрировать транспорт или получить водительское удостоверение, - объясняли полицейские.



Учащиеся старших классов уже имеют паспорта, поэтому многие из них пожелали скачать приложение на мобильный телефон и зарегистрироваться на сайте Госуслуг. Сотрудники полиции помогли ребятам пройти процедуру регистрации и показали, как пользоваться приложением.

Школьники получили ответы на интересовавшие их вопросы и отметили, что узнали много полезной информации о возможностях портала Госуслуг, сообщает пресс-служба МВД по Бурятии.

Полная версия: <https://www.baikal-daily.ru/news/16/302680/>

В Бурятии стартовал чемпионат России по женскому боксу

19 марта в Улан-Удэ состоялось открытие чемпионата России по женскому боксу, который стал первым для республики. На церемонии открытия Глава республики Алексей Цыденов отметил, что подготовка к турниру шла больше десяти месяцев

Чемпионат России по боксу среди женщин будет идти шесть дней в физкультурно-спортивном комплексе и завершится 24 марта. В Бурятию приехали 153 сильнейших спортсменки из 43 регионов страны. Для республики чемпионат стал первым в истории.

- Подготовка началась еще в мае прошлого года, когда провели большую работу по согласованию с федерацией бокса России и министерством спорта. Сегодня мы видим, что организация чемпионата на высоком уровне – мы обеспечили участникам проживание, питание, транспорт, зал и тренировочные площадки, – рассказал Глава Бурятии Алексей Цыденов.

На церемонии открытия Глава республики пожелал участницам жаркого противостояния в ринге и крепкой дружбы за ее пределами.

- Желаю, чтобы зрители получили удовольствие от такого большого спортивного события, а наши восемь спортсменок показали достойный результат. У нас уже есть чемпионка мира, надеюсь, что, у нас будут и чемпионы России, - сказал Алексей Цыденов.

Отметим, лучшие бои чемпионата России смогут увидеть не только зрители в физкультурно-спортивном комплексе. Прямую трансляцию турнира можно увидеть на телеканалах «Ариг Ус» и ТРК «Бурятия», а также на сайте федерации бокса России, в социальной сети Вконтакте – группе федерации бокса России, группе федерации бокса Бурятии и на официальном сайте СК «Номто».

Справка.

За несколько лет спортсменки из Бурятии завоевали почти 100 медалей российского и международного уровня. В 2015 году на международном турнире «Кубок Наций» Наталья Шадрина и Людмила Воронцова выиграли золото, а Кристина Ткачева – серебро. В 2017 году на чемпионате мира среди юниоров Кристина Ткачева завоевывает золото. В республике целая плеяда тренеров в женском боксе - Бадма Бадмаев, Бато Батуев, Валерий Иванов и другие. В чемпионате России по боксу среди женщин сборную республики будут представлять Грети Екатерина (48 кг.), Бадмаринчинова Эржена (51 кг.), Серебрякова Кристина (54 кг.), Воронцова Людмила (57 кг.), Шадрина Наталья (60 кг.), Лумбунова Дулма (75 кг.), Сандакова Дарима (75 кг.), Ткачева Кристина (свыше 81 кг.).

Пресс-служба Главы и Правительства РБ

Администрация сельского поселения «Дырен-эвенкийское», Совет ветеранов выражают глубокое соболезнование родным и близким по поводу кончины «Ветерана труда»
Степанова Цырена Цыдыповича

Администрация сельского поселения «Дырен-эвенкийское», Совет ветеранов выражают глубокое соболезнование родным и близким по поводу кончины «Ветерана труда», труженика тыла
Бадмаева Самба Батуевича

Администрация, Совет депутатов и Совет ветеранов сельского поселения «Улюнхан эвенкийское» выражают глубокое соболезнование родным и близким в связи с кончиной ветерана труда, горячо любимой матери, бабушки, прабабушки.
Эрдыниева Елизаветы Тугутовны

Администрация школы, педагогический коллектив и профсоюзный комитет МБОУ «Курумканская СОШ №1» выражают глубокое соболезнование Доржиевой Тамаре Дашиевне, учителю английского языка, в связи с кончиной горячо любимого брата
Юсупова Баира Дашиевича

Администрация, Совет депутатов и Совет ветеранов сельского поселения «Улюнхан эвенкийское» выражают глубокое соболезнование родным и близким в связи с трагической гибелью сестры, матери, тети.
Орловой Сурены Дамдиновны

Администрация школы, педагогический коллектив и профсоюзный комитет МБОУ «Курумканская СОШ №1» выражают глубокое соболезнование Раднаевой Светлане Доржиевне, ветерану педагогического труда, в связи с кончиной горячо любимого мужа
Раднаева Гомбожапа Баторовича

Администрация МБОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа» выражает глубокое соболезнование родным и близким по случаю скоротечной смерти горячо любимого супруга, отца, дедушки, дяди
Раднаева Гомбожапа Баторовича